

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
"Куськинская основная общеобразовательная школа"**

Принята  
педагогическим советом школы  
протокол №3 от 11.01.2022 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «Куськинская  
основная общеобразовательная школа»  
И.Паньшина  
Приказ №5-Д от 11.01.2022 г.



**Программа развития  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Куськинская основная общеобразовательная школа»  
на 2022-2026г.г.**

с. Куськино, 2022г.

## Содержание

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ	- 2
Введение	- 8
РАЗДЕЛ I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ШКОЛЫ	- 9
1.1 Информационная справка	-9
1.2.Правоустанавливающие документы школы.	- 10
1.3. Система управления школой	- 12
1.4. Условия обучения в школе	- 14
1.5. Кадровый состав школы	- 15
РАЗДЕЛ 2. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ	-17
РАЗДЕЛ 3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ	- 21
РАЗДЕЛ 4. НАПРАВЛЕНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТИЖЕНИЯ ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ	-26
Основные проекты программы развития	
4.1.Проект «Цифровая образовательная среда»	- 26
4.2. Проект «Современная школа»	- 28
4.3.Проект «Успех каждого ребенка»	- 32
4.4. Проект «Сохранение и укрепление здоровья обучающихся»	- 33
РАЗДЕЛ 5. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ	-34
5.1. Ожидаемые результаты реализации программы развития	-35
5.2.Критерии и показатели оценки реализации программы развития	-35

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

муниципального образовательного учреждения

"Куськинская основная общеобразовательная школа"

НА 2022–2026 ГОДЫ

<b>Полное наименование организации</b>	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Куськинская основная общеобразовательная школа"
<b>Наименование программы</b>	Программа развития Муниципального общеобразовательного учреждения «Куськинская основная общеобразовательная школа» на 2022–2026 годы
<b>Разработчики программы</b>	В разработке программы принимают участие все категории работников школы, а также учащиеся, их родители (законные представители).
<b>Координаторы</b>	Паньшина Елена Ивановна, директор МОУ «Куськинская ООШ» Драгунова Алла Ивановна, заместитель директора по УВР МОУ «Куськинская ООШ»
<b>Исполнители программы</b>	Педагогический коллектив МОУ «Куськинская основная общеобразовательная школа»
<b>Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <u>Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</u></li><li>2. <u>Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</u></li><li>3. <u>Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы, утвержденная указом Президента от 09.05.2017 № 203.</u></li><li>4. <u>Распоряжение Минпросвещения от 17.12.2019 № Р-135 «Об утверждении методических рекомендаций по приобретению средств обучения и воспитания для обновления материально-технической базы общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций в целях внедрения целевой модели цифровой образовательной среды в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда»</u></li></ol>

- национального проекта «Образование».
5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом 03.04.2012 № Пр-827.
  6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства от 29.11.2014 № 2403-р.
  7. Распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».
  8. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства от 04.09.2014 № 1726-р.
  9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р.
  10. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).
  11. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).
  12. Приказ Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
  13. Приказ Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
  14. Приказ Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
  15. Письмо Минпросвещения от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности».
  16. Государственная программа Курской области "Развитие образования в Курской области " от 15 октября 2013 года N 737-па

**Срок реализации программы развития**

4 года (с 01.01.2022 г. по 31.12.2026 г.)

**Основные этапы реализации программы развития**

Первый этап: разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации, проведение промежуточного мониторинга реализации программы.

Второй этап: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.

Третий этап: итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка

новых стратегических задач развития

**Цель программы развития**

Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.

Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.

Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям.

Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.

Модернизация системы охраны труда и повышение общей безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации

**Задачи программы развития**

- Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности.

- Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.

- Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.

- Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.

- Обучение по ООП, разработанных по ФГОС-2021, с 01.09.2022.

- Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.

- Повышение безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.

- Повышение эффективности системы охраны труда организации.

- Обеспечение безопасного образовательного процесса с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований

**Целевые индикаторы и показатели**

Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021.

**успешности реализации программы**

Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.

Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60 процентов.

70 процентов учащихся включено в систему дополнительного образования школы.

50 процентов классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством.

В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.

Увеличилось на 35 процентов число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.

90 процентов педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ.

Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации

**Ожидаемые результаты реализации программы**

Обеспечение качества общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.

Расширение перечня дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.

Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.

Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.

Расширение деятельного участия обучающихся в освоении базовых национальных ценностей (через социальное проектирование, дебаты, интернет-конференции, тренинги, деловые игры и т. д.).

Рост количества и масштабов социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.

Создание системы выявления, поддержки и развития талантливых детей на различных уровнях обучения в школе.

Сетевое взаимодействие с социальными партнерами.

Овладение педагогами цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.

Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательного процесса.

Трансформация физического пространства школы, пришкольного участка и учебного оборудования в соответствии с требованиями ФГОС.

Создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.

Удовлетворены образовательные запросы субъектов образовательного процесса.

Повышено качество образования.

Повышена профессиональная компетентность педагогического коллектива, в том числе в условиях дистанционного обучения.

Приняты меры по препятствию распространения коронавирусной инфекции

#### **Структура программы развития**

Введение

Раздел I. Характеристика текущего состояния школы

Раздел II. Концепция развития школы

Раздел III. Мероприятия по реализации программы развития

Раздел IV. Направления по обеспечению достижения основных целевых показателей

Раздел V. Мониторинг реализации программы развития

#### **Порядок управления реализацией программы развития**

Текущее управление программой осуществляется администрацией школы. Корректировки программы проводятся методическим и педагогическим советами школы

#### **Порядок мониторинга реализации программы развития**

- Постоянный контроль за выполнением программы осуществляет администрация школы. Результаты мониторинга обсуждаются на заседаниях методического совета школы, Педагогическом совете, общешкольном родительском собрании.

#### **Ресурсное обеспечение реализации программы развития**

Для реализации Программы необходимо следующее 5 ресурсное обеспечение:

- нормативно-правовое;
- программно-методическое;
- информационное;
- кадровое;

- материально-техническое

## Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

## ВВЕДЕНИЕ

Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития школы. В программе отражаются системные, целостные изменения в школе (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением. Программа включает в себя серию комплексных целевых проектов «Береги здоровье с детства» и «Цифровая образовательная среда», «Современная школа», -«Успех каждого ребенка» для всех участников образовательных отношений (учащихся, педагогов, родителей и иных участников образовательных отношений).

Основными функциями школы по реализации настоящей программы развития являются:

- организация и координация деятельности школы по достижению поставленных перед ней задач;
- определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
- последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
- выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
- интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития школы.

## РАЗДЕЛ I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ШКОЛЫ

### 1.1. Информационная справка

Тип учреждения	муниципальное общеобразовательное учреждение
----------------	--



Вид учреждения	Куськинская основная общеобразовательная школа
Учредитель	муниципальное образование - муниципальный район «Мантуровский район» Курской области в лице управления образования Администрации Мантуровского района Курской области.
Адрес	307004, Курская область, Мантуровский район, с. Куськино, ул. Молодежная 22а.
Телефон	8 (47155) 3-31-31.
E-mail:	manturovsk434@yandex.ru
Контингент	
1 -4 класс	4
5 -9 классы	6
Педагогический состав	
Первая квалификационная категория	10
Соответствие занимаемой должности	2
Заслуги	
Почетный работник общего образования Российской Федерации	1
Почетная грамота Комитета образования и науки Курской области	2
Почетная грамота Курской областной Думы	2
Режим работы	
Начало занятий	9.00
Продолжительность урока	1 класс - 35 минут в 1 полугодии, 45 мин. во 2 полугодии. 2-11 класс - 45 минут, в 5 «Б» классе (обучается ребёнок с ОВЗ)- 40 минут
Продолжительность большой перемены	25 минут
Пятидневная рабочая неделя	1- 9 класс
Состояние материально-технической базы	
Компьютеры	7
Ноутбуки	8

Мультимедийный проектор	6
Модем	1
Интерактивная доска	2
Многофункциональное устройство	2
Телевизор	2
Музыкальный центр	1

## 1.2. Правоустанавливающие документы школы.

**Лицензия.** серия 46Л01 № 0000018, от 05.11.2014 г., регистрационный номер №1863 срок действия - бессрочно, выдана комитетом образования и науки Курской области

**Свидетельство о государственной аккредитации** серия 46А01 №0000028, регистрационный № 1341, выдано 4 февраля 2015 года, действительно по 03.февраля 2027 года, выдано Комитетом образования и науки Курской области.

**Локальные акты, регламентирующие деятельность муниципального общеобразовательного учреждения « Куськинская основная общеобразовательная школа», регламентирующие управление школой:**

- Положение о педагогическом совете;
- Положение о Совете школы;

**регламентирующие организационные аспекты деятельности школы:**

- Порядок приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам: образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Куськинская основная общеобразовательная школа» Мантуровского района Курской области
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
- Положение о режиме занятий обучающихся;
- Положение о единых требованиях к одежде обучающихся;
- Положение о дежурстве по школе;
- Порядок организации и проведения самообследования;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между «Куськинской ООШ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

**регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся:**

- Положение о внутренней системе оценки качества образования в «Куськинской ООШ»;

- Положение о ведении классного журнала;
- Положение о контроле, оценивании и индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архивах информации об этих результатах;
- Положение о портфолио достижений обучающихся;
- Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение об учебном кабинете;

**регламентирующие права, обязанности и ответственность работников школы:**

- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Куськинской ООШ»
- Порядок доступа работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
- Положение о защите персональных данных сотрудников школы; ;
- Положение о правах, обязанностях и ответственности работников школы;
- Положение о классном руководителе; • Коллективный договор ;

**регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся школы:**

- Положение о мерах поощрения и взыскания обучающихся;
- Положение о защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей);
- Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы;
- Положение о летнем отдыхе и оздоровлении обучающихся МОУ «Куськинская ООШ»;

**регламентирующие образовательные отношения:**

- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнению в МОУ «Куськинская ООШ»;
- Положение о сайте МОУ «Куськинская ООШ»;
- Положение о ведении электронного классного журнала МОУ «Куськинская ООШ»;

### 1.3. Система управления школой

Наименование органа	Функции
Директор школы	<p>Осуществляет текущее руководство деятельностью Школы, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Школы к компетенции Учредителя Школы, совета Школы или иных органов управления Школой. Без доверенности действует от имени Школы, в том числе представляет интересы Школы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Совету школы для утверждения, утверждает штатное расписание Школы, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Школы внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Школы. Руководитель Школы выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и действующего законодательства</p>
Совет школы	<p>Рассматривает вопросы: 1) предложения Учредителя или руководителя Школы о внесении изменений в устав Школы; 2) предложения Учредителя или руководителя Школы об изъятии имущества, закрепленного за Школой на праве оперативного управления; 3) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Школы; 4) по представлению руководителя Школы проекты отчетов о деятельности Школы и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Школы;</p>
Общее собрание работников	<p>Рассматривает вопросы: 1) принятие Устава Школы (новой редакции, изменений к нему); 2) определение приоритетных направлений деятельности Школы; 3) заслушивание отчета директора Школы о результатах работы и перспективах развития; 4) принятие коллективного договора; 5) рассмотрение кандидатур работников Школы к награждению; 6) определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов; 7) обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Школы; 8) принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы; 9) другие вопросы жизнедеятельности работников Школы</p>
Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривать следующие вопросы:  1) разрабатывает планы развития Школы; 2) обсуждает и производит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации; 3) организует работу по повышению квалификации педагогических работников,</p>

распространению передового опыта; 4) принимает решение об индивидуальном обучении, формах и порядке проведения промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс; 5) принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и выпуске обучающихся из Школы; 6) заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов, по представлению заместителей директора Школы определяет педагогов, работающих в режиме доверия и самоконтроля; 7) определяет направления опытно-экспериментальной работы и инновационной работы, заслушивает отчет о ее выполнении и дает оценку ее деятельности; 8) рассматривает кандидатуры работников Школы к награждению; 9) принимает локальные акты в пределах своей компетенции; 10) обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

- принимает план работы Школы на учебный год;
- определяет основные направления педагогической деятельности;
- принимает учебные планы и определяет список учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий;
- принимает решения по вопросам проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- обсуждает вопросы успеваемости и поведения обучающихся, при необходимости в присутствии родителей (законных представителей) обучающихся;
- принимает решение об исключении обучающихся из Школы;
- определяет направление взаимодействия Школы с другими учреждениями образования;
- принимает решение о выдаче документов об уровне образования государственного образца;
- создаёт временные творческие коллективы для решения отдельных педагогических задач и методических вопросов

#### **1.4. Условия обучения в школе**

В школе нет структурных подразделений. В ней обучаются 27 учащихся в 10 классах. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу – работают кружки, спортивный клуб. На конец 2021 года дополнительное образование представлено 5 кружками..

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса, имеются:

- учебные кабинеты – 10, площадь – 396 кв. м;
- мастерская, площадь – 65 кв. м;

- спортивный зал, площадь – 150 кв. м;
- актовый зал, площадь – 36 кв. м;
- библиотека, площадь – 36 кв. м;
- столовая ( 50 посадочных мест);
- учительская, площадь – 18 кв. м;

По результатам анкетирования 2021 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе, – 83 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 90 процентов.

Внеурочная деятельность организуется во второй половине дня.

### **1.5. Кадровый состав школы**

В Школе работают 12 педагогов, совместителей нет. Из них 11 человек имеют высшее образование, 1 - среднее специальное образование .

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, \необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал.

40% педагогов прошли обучение по вопросам организации дистанционного обучения в объеме от 16 до 72 часов.

Состав педагогических работников по уровню образования, педагогическому стажу, возрастному составу, уровню квалификации

Показатели	Единица измерения	Количество
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
– с высшим образованием		11
– высшим педагогическим образованием		11
– средним профессиональным образованием		1
– средним профессиональным педагогическим образованием	1	
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		0
– первой		10 (83,33%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		1 (8,3%)
- от 5 до 10		1 (8,3%)
- от 10 до 20		1 (8,3%)
– свыше 20 лет		9 (75,1%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких	человек (процент)	

работников в возрасте:		
– до 30 лет		1 (8,3%)
- от 31 до 40		2 (16,6%)
- от 41 до 50		3 (25%)
- от 51 до 60		5 (42,8%)
– свыше 60 лет		1 (8,3%)

## РАЗДЕЛ 2. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Концепция развития школы предполагает достижение школой ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития современного общества:

- Создание особых условий обучения, при которых уже в школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.
- Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.
- Создание системы поиска и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.
- Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в школе.
- Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.
- Сбережение здоровья учащихся.
- Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.
- Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.
- Модернизация и пополнение материально-технического обеспечения школы, развитие информационных коммуникаций.



## Ключевые направления развития школы до 2026 года

- 1. Внедрение ФГОС-2021 с 01.09.2022.** Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по ФГОС-2021. Проверка соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов, можно ли с помощью нее достичь результатов, которые устанавливают ФГОС-2021. Разработка новых ООП НОО и ООП ООО в соответствии с ФГОС-2021.
- 2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.** Провести внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.
- 3. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.** Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).
- 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.** Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.
- 5. Усиление антитеррористической защищенности организации.** Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

**Миссия школы** – состоит в создании образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса.

## МОДЕЛЬ ШКОЛЫ – 2026

Настоящая программа развития предполагает, что в результате ее реализации, образовательная система школы будет обладать следующими чертами:

- школа предоставляет учащимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных стандартов, что подтверждается через независимые формы аттестации;
- выпускники школы конкурентоспособны в системе средне- специального образования;
- в школе существует/действует воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;
- деятельность школы не наносит ущерба здоровью учащихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от
- педагоги школы применяют в своей практике современные технологии обучения;

- школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно- общественного управления школой; негативных влияний внешней среды;
  - в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив;
  - школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно-предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;
- школа имеет широкие партнерские связи с системой дополнительного образования.

### **МОДЕЛЬ ПЕДАГОГА ШКОЛЫ – 2026**

Учитывая все вышеизложенное в предыдущих разделах, наиболее целесообразным представляется следующая модель компетентного педагога:

- наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;
- способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достоверности, научности;
- стремление к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;
- наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;
- наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности;
- готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта;
- освоение культуры получения, отбора, хранения, воспроизведения, отработки и интерпретации информации в условиях лавинообразного нарастания информационных потоков;
- принятие понятия профессиональной конкуренции как одной из движущих идей развития личности педагога;
- наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции;
- сформированность теоретических представлений о системно-педагогическом мышлении, наличие опыта системного исследования педагогической деятельности;

целом и собственной педагогической деятельности;

осознание метода педагогической деятельности как одной из высших профессиональных ценностей педагога.

### **МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА - 2026 года.**

Перспективная модель выпускника школы строится на основе Национального образовательного идеала - высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных традициях русского народа и ориентирован на его готовность к самореализации в современном мире. В понятии готовность отражается единство потребностей и способностей выпускника.

Соответственно, результатом деятельности школы станут, с одной стороны, сформированные личностные качества выпускника, а, с другой стороны, компетенции выпускника, значимые в социальном окружении и компетентности.

Выпускник должен обладать следующими чертами:

- стремление к позитивной самореализации себя в современном мире;
- прочные знания по основным школьным предметам обучения;
- способность самостоятельно добывать знания, способность эффективно работать и зарабатывать, способность полноценно жить и способность нравственно развиваться в обществе;
- владение основами мировой культуры; воспринимать себя как носителя общечеловеческих ценностей, быть способным к творчеству в пространстве культуры, ориентированным на диалог в деятельности и мышлении, а так же проектировать и реализовать свои жизненные смыслы на основе общечеловеческих ценностей;
- готовность в любой момент защищать свою Родину, обладать твердыми моральными и нравственными принципами, знать Конституцию Российской Федерации, уважать общественно- политические достижения государства, чтить государственную символику и национальные святыни народов, его населяющих, принимать активное участие в государственных праздниках;
- вести здоровый образ жизни, гражданин России может принести своей стране практическую пользу;
- умение жить в условиях рынка и информационных технологий, знания компьютерной техники и иностранных языков, готовности к жизни в современном мире, ориентация в его проблемах, ценностях, нравственных нормах, ориентация в возможностях этой жизни для развития своих духовных запросов, ориентация на научное понимание мира;
- уважительно относиться к национальным культурам народов Российской Федерации, владение родным языком и культурой;
- наличие коммуникативной культуры, владение навыками делового общения, выстраивание межличностных отношений, способствующих самореализации и достижению успеха в общественной и личной жизни;

- готовность выпускника основной школы к достижению высокого уровня образованности на основе осознанного выбора программ общего и профессионального образования;

- способность к выбору профессии, ориентации в политической жизни общества, выбору социально ценных форм досуговой деятельности, к самостоятельному решению семейно-бытовых проблем, защите своих прав и осознанию своих обязанностей на основе традиций национальной духовной культуры.

### **,РАЗДЕЛ 3 МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

#### **План мероприятий по реализации программы развития школы на 2022–2026 годы**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
<b>1. Внедрение новых ФГОС НОО и ООО (ФГОС-2021)</b>				
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по ФГОС-2021	Директор	Январь 2022	Приказ о создании рабочей группы
2	Проведение педсовета, посвященного внедрению ФГОС-2021	Директор	Январь 2022	Протокол
3	Анализ соответствия материально-технической базы школы требованиям ФГОС-2021, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Заместитель директора по УВР	Январь-февраль 2022	Справка
4	Анализ имеющихся в школе ресурсов для изучения родного языка и родной литературы, а также второго иностранного языка по ФГОС-2021	Заместитель директора по УВР	Январь-февраль 2022	Справка
5	Анализ соответствия электронной образовательной среды, доступности информационно-образовательной среды требованиям ФГОС-2021	Заместитель директора по УВР,	Февраль 2022	Справка
6	Разработка проектов ООП НОО и ООО по ФГОС-2021, не включая рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочных, учебных модулей, рабочие программы воспитания,	Рабочая группа	Апрель- май 2022	Протоколы заседаний рабочей группы, проекты

	программы формирования УУД, учебные планы, календарные учебные графики, планы внеурочной деятельности, календарные планы воспитательной работы			ООП НОО и ООО
7	Разработка программ ООП НОО и ООО по ФГОС-2021, включая рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочных, учебных модулей, рабочие программы воспитания, программы формирования УУД, учебные планы, календарные учебные графики, планы внеурочной деятельности, календарные планы воспитательной работы	Заместитель директора по УВР	Июнь –август 2022г	Утверждение программ ООП НОО и ООО на августовском педсовете -2022г, протокол педсовета, приказ
8	Поэтапный переход на новые ФГОС НОО и ООО (ФГОС-2021)	Директор, Заместитель директора по УВР	2023- 2026 г.г.	
<b>2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям</b>				
1.	Анализ аккредитационных показателей для общеобразовательных организаций	Заместитель директора по УВР	Январь 2022 г.	Аналитическая справка
2.	Совещание при директоре по вопросам анализа аккредитационных показателей для общеобразовательных организаций	Директор школы	Февраль 2022г.	Протокол
3.	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Февраль 2022г	Акт внутреннего аудита
4.	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор школы	Февраль 2022г	Протокол, приказ об утверждении мер
5.	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Арт 2022г	Аналитическая справка
<b>3. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</b>				

1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь–март 2022	Анкетирование и опрос родителей
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2022	Протокол заседания педсовета
3	Разработка программ дополнительного образования в образовательном учреждении	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Май–август 2022	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования
4	Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм	Директор	Март 2022	Протокол заседания педсовета
5	Работа кружков различной направленностей, обеспечивающих потребность детей и их родителей	Заместитель директора по УВР	2022-2026г.г.	Творческие работы детей, проекты, пополнение портфолио ученика

#### 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации

1	Осуществление перехода на безбумажный вариант ведения классных журналов	Администрация школы	2022 г.	Приказ
2	Осуществление переподготовки ведущего кадрового состава с целью обеспечения актуализации знаний, умений и навыков в части внедрения и использования технологий цифровизации образования	Заместитель директора по УВР	2022- 2026 г.г	Утвержденный план переподготовки
3	Развитие информационной инфраструктуры школы (обновление и оснащение новым оборудованием)	Директор	2022- 2026 г.г.	Закупка нового оборудования
4	Работа АИС-контингент	Администрация школы	2022- 2026 г.г.	Ведение документации

5	Расширение области информирования общественности о работе школы через школьный сайт, совершенствование дизайна, наполняемости, контроль соответствия школьного сайта правовым нормам российского законодательства	Ответственный за сайт	2022- 2026 г.г.	Справка о работе сайта
6.	Реализация мероприятий по изучению возможностей, условий для реализации дистанционного обучения в учреждении	Заместитель директора по УВР	2022- 2026 г.г	Разработан план мероприятий
7.	Организация постоянного доступа в Интернет и использования возможностей сети в обучении и внеклассной работе, для этого совершенствование и реализация возможностей локальной школьной сети, организация и контроль качественной фильтрации	Учитель информатики	2022- 2026 г.г	Утверждён график, ведётся журнал фильтрации

#### **5. Усиление антитеррористической защищенности организации**

1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заместитель директора по АХР	Первое полугодие 2022	Приказы Локальные нормативные акты школы
2	Разработка плана мероприятий по исполнению постановления Правительства от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель директора по УВР	Апрель 2022	Утвержденные планы
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по АХР	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы
4	Информирование о правилах поведения во время терактов	Заместитель директора по УВР, учитель ОБЖ	Ежегодно	Утвержденный план информирования

#### **6. Профилактика коронавируса**

1	Проведение дополнительной разъяснительной работы для педагогов и учеников о том, что необходимо сохранять и укреплять свое здоровье, отказаться от вредных привычек, поддерживать иммунитет	Заместитель директора по УВР Медработник	Согласно планам ВР, плану работы школы ежегодно	Утвержденные планы
2	Информирование о сезонных заболеваниях, способах борьбы с ними, мерах профилактики	Медработник ФаПА	Октябрь, апрель ежегодно	Утвержденные планы
3.	Осуществление контроля выполнения санитарно-гигиенического режима школы.	Директор Заместитель директора по УВР	По утверждённому плану ежегодно	Утвержденные планы

#### **4. НАПРАВЛЕНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТИЖЕНИЯ ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ. Основные проекты программы развития**

Достижение цели Программы развития предполагается посредством реализации ряда взаимосвязанных проектов:

- « Цифровая образовательная среда»
- «Успех каждого ребёнка»
- «Современная школа»
- «Сохранение и укрепление здоровья учащихся»

##### **4.1.Проект «Цифровая образовательная среда»**

Цель проекта: создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование



ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся всех уровней

Участники проекта: администрация школы, педагогический персонал, обучающиеся, родители (законные представители).

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
Задача 1. Создание технических условий для перехода к автоматизированному делопроизводству, работе с цифровыми инструментами, использованию широкого спектра современных методик и технологий обучения, создание в школе современной и безопасной образовательной среды.		
1.	Освоение целевой модели цифровой образовательной среды.	
2.	Создание и функционирование единой информационной системы «Цифровая школа» для обеспечения полного электронного документооборота деятельности образовательной организации.	2022-2026
3.	Обеспечение интернет - соединения со скоростью не менее 50 Мб/с.	2022-2026
4.	Создание условий для повышения квалификации педагогов образовательной организации в области современных технологий онлайн – обучения, подготовка педагогов к использованию возможностей федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды в образовательной деятельности	2022-2026
Задача 2. Проектирование мотивирующих образовательных сред как необходимое условие успешной социализации учащихся, расширение разнообразия внеучебных проектов и творческих инициатив, в том числе с применением дистанционных технологий и форм открытого образования.		
1.	Разработка и реализация школьной целевой модели цифровой образовательной среды для развития у детей «цифровых компетенций».	2022-2026
2.	Внедрение механизма обеспечения качества результатов обучения независимо от места нахождения (онлайн-курсы, дистанционное образование и т.д.).	2022-2026
3.	Развитие планового участия в системе дистанционных конкурсов, олимпиадах, фестивалях и т.д.	2022-2026
4.	Усовершенствование системы использования «Электронного портфолио обучающегося».	2022-2026
5.	Создание условий для использования педагогическими работниками «Электронного кабинета учителя».	2022-2026

6.	Внедрение современных цифровых технологий в образовательный процесс. Обучение родителей и детей по программе «Возможности цифровой образовательной среды для повышения качества образования». Внедрение механизмов обеспечения оценки качества результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на онлайн-курсах.	2022-2026
----	--	-----------

Планируемые результаты реализации целевого проекта «Цифровая образовательная среда»:

- введение «полного» электронного документооборота в учреждении;
- сопряжение с едиными информационными мониторинговыми системами;
- создание современной образовательной среды в соответствии с ФГОС;
- увеличение доли обучающихся школы, использующих возможности федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды;
- увеличение доли обучающихся школы, имеющих на Едином портале государственных услуг (ЕПГУ) личный кабинет "Образование";
- работа с аттестатами, сопряжение с ФИС ФРДО;
- электронное управление расписанием;
- ведение информационной системы мониторинга достижений учащихся;
- создание единой системы учета материально-технической базы;
- усовершенствование возможностей электронной системы обучения;
- увеличение доли педагогических работников, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса "одного окна";
- создание единой системы контроля и управления доступом.

#### 4.2. Проект «Современная школа»

**Цель проекта:** повышение качества образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ за счёт обновления материально-технической базы школы, вовлечения всех участников образовательного процесса в развитие системы образования.

Внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательные технологии, обеспечивающие освоение учащимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательную деятельность.

Участники проекта: администрация школы, педагогические работники, учащиеся, родители (законные представители).

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
Задача 1. Обновление содержания общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС , совершенствование форм, технологий и учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.		
1.	Разработка программ программ, составляющих основу образовательной программы, в связи с реализацией новых ФГОС НОО и ООО	2022-2026
2.	Разработка новых дополнительных общеразвивающих программ, направленных на организацию работы с одарёнными детьми на основе построения индивидуальных образовательных траекторий с учетом изменений в технологических и организационно - педагогических условиях образовательного процесса.	2022-2026
3.	Разработка и обновление содержания адаптированных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья	2022-2026
4.	Внедрение системы мониторинга одарённости детей	2022-2026
5.	Разработка программ внеурочной деятельности по подготовке учащихся к реализации проекта «Функциональная грамотность» (математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, читательская грамотность, глобальные компетенции, креативное мышление).	2022-2026
6.	Совершенствование внутренней оценки качества образования в соответствии с критериями международных исследований.	2022-2023
Задача 2. Создание условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья		
1.	Усовершенствование системы непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников, работающих с детьми с ОВЗ	2022-2026

2.	Обеспечение дифференцированных условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии	2022-2026
3.	Обеспечение участия всех детей с ОВЗ в проведении воспитательных, культурно-развлекательных, спортивно-оздоровительных и иных досуговых мероприятиях	2022-2026
4.	Создание диагностического инструментария, реализация программы диагностик: «Готовность к обучению», «Адаптация пятиклассников», «Диагностика мотивационной и личностной сферы учащихся» (введение электронного мониторинга)	2022-2026
5.	Создание системы взаимодействия специалистов образовательной организации, обеспечивающее системное сопровождение детей с ОВЗ	2022-2026
Задача 3. Развитие системы педагогического мониторинга учебно-воспитательного процесса через разработку инструментов оценки достижений учащихся на основе внедрения современных методов мониторинга в системе дополнительного образования детей.		
1.	Популяризация тематики индивидуальных учебных проектов учащихся по предметным областям/предметам «Технология», «Обществознание», «История», «Химия», «Биология», «Математика»	2022-2026
2.	Развитие системы целевой подготовки (индивидуальной и групповой) учащихся к участию в олимпиадах и конкурсном движении.	2022-2026
3.	Поддержка детей с ОВЗ для участия в конкурсном движении.	2022-2026
4.	Участие во Всероссийском проекте «Урок цифры» (урокцифры.рф), который развивает интерес школьников к программированию (провести тематические уроки для учащихся, пройти тренажеры по программированию в разных возрастных группах).	2022-2026
5.	Внедрение в образовательную деятельность «ЯКласс» — образовательный интернет-ресурс для школьников, <sup>2</sup> интерактивную образовательную он-лайн платформу ushi.ru , материалы Российской электронной школы на resh.edu.ru для изучения школьных предметов дистанционно	2022-2026

6.	Организация предметных олимпиад по материалам платформы Учи.ру - uchi.ru , ЯндексУчебник education.yandex.ru , ЯКласс	2022-2026
Задача 4. Модернизация системы материально-технического обеспечения образовательного процесса		
1.	Обновление материально-технического обеспечения образовательного процесса с учётом изношенности.	2022-2026
2.	Обновление информационно-коммуникационного пространства с учётом современных требований.	2022-2026
3.	Закупка современного оборудования, отвечающим целям и задачам программ дополнительного образования и реализации внеурочной деятельности.	2022-2026
Задача 5. Разработка и внедрение комплекса мер по участию общественности в управлении учреждением и оценке качества образования		
1.	Обеспечение открытости Школы, доступность актуальной информации. Модернизация системы оповещения всех участников образовательного пространства с использованием современных мессенджеров.	2022-2026
2.	Апробация модели вовлечения общественно-деловых объединений и участие представителей учредителя в принятии решений по вопросам управления образовательной организацией, в том числе и обновления образовательных программ	2023
3.	Создание системы общественного управления и контроля за деятельностью школы (вопросы политики управления качеством образования, мониторинг реализации общественного заказа).	2022-2026

Планируемые результаты реализации проекта «Современная школа»:

- соблюдение показателей исполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с перечнем на уровне 100%;
- соблюдение показателя выполнения учебного плана на уровне 100%;
- рост показателя степени удовлетворенности потребителей качеством предоставления услуги;
- модернизация образовательного пространства, увеличение доли оснащённости современным оборудованием;
- рост численности обучающихся, участвующих в олимпиадном и конкурсном движении; - рост численности обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами технологического, естественнонаучного и гуманитарного профилей;

- повышение уровня компетентности выпускников в условиях современного социально-экономического развития.

#### 4.3. Проект «Успех каждого ребенка»

**Цель проекта:** создание качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности, обновлен дополнительного образования детей.

Участники проекта: администрация школы, педагогический персонал, обучающиеся.

Социальные партнеры: общественные организации, университеты, колледжи, техникумы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
Задача 1. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей.		
1.	Развитие модели выявления и сопровождения детей, проявляющих выдающиеся способности.	2022-2022
2.	Получение учащимися рекомендаций по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (на основе тестирования, участия в проекте «Билет в будущее»).	2022-2026
3.	Освоение и внедрение методологии сопровождения, наставничества и шефства для обучающихся школы.	2022-2026
4.	Совершенствование методики сопровождения обучающихся, участвующих в олимпиадах, научно-исследовательских конкурсах и конференциях.	2022-2026
Задача 2. Развитие механизмов эффективного взаимодействия учреждения с образовательными организациями, социальными партнерами в рамках осуществления образовательной, профориентационной и воспитательной деятельности, создание системы ранней профориентации и осознанного выбора профессии.		

1.	Создание универсальной модели дополнительного образования, в том числе с учетом сетевого взаимодействия, учитывающей индивидуальные потребности детей.	2022-2026
2.	Участие в открытых онлайн-уроках «Проектория» (ранняя профориентация учащихся).	2022-2026
3.	Участие в проекте «Билет в будущее».	2022-2026
4.	Развитие социального партнёрства с организациями и производственными предприятиями в рамках предпрофильной подготовки.	2022-2026
5.	Реализация в школе целевой модели функционирования психологической службы для ранней профориентации учащихся.	2022-2026
Задача 3 Расширение возможностей участия обучающихся в мероприятиях интеллектуальной направленности, соответствующих современным тенденциям развития сектора внеучебных мероприятий.		
1.	Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях разных уровней.	2022-2026
2.	Персональные выставки творческих работ учащихся.	2022-2026

Планируемые результаты реализации целевого проекта «Успех каждого ребёнка»:

увеличение доли учащихся в системе дополнительного образования до 100%;

увеличение доли учащихся, принявших участие в районных, областных и всероссийских внеучебных мероприятиях, не менее 70% от общей численности учащихся;

увеличение количества участников проектов «Проектория», «Билет в будущее», направленных на раннюю профориентацию учащихся;

создание системы сопровождения и наставничества для обучающихся школы; - освоение учащимися с ОВЗ (при необходимости) дополнительных общеразвивающих программ, в том числе с использованием дистанционных технологий.

#### 4.4. Проект «Сохранение и укрепление здоровья обучающихся»

**Цель проекта:** обеспечение гарантий участников образовательного процесса на развитие и укрепление физического и эмоционального здоровья, организ

детей, формирование у школьников всех возрастов понимания значимости здоровья для собственного самоутверждения. Развитие интереса к спортивным коллективам

Участники проекта: администрация школы, педагоги школы, родители (законные представители), учащиеся, спонсоры.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
1.	Проведение школьного конкурса «Самый спортивный класс».	Ежегодно 2022-2026
2.	Участие в мероприятиях спортивной направленности различного уровня.	Ежегодно 2022-2026
3.	Реализация программ, направленных на профилактику табакокурения, алкоголизма, наркомании среди несовершеннолетних совместно с учреждениями здравоохранения, правоохранительными органами.	Ежегодно 2022-2026
4.	Активное использование в образовательном процессе малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, спортивные перемены), а также часов здоровья.	Ежегодно 2022-2026
5.	Проведение мероприятий по приведению школы в соответствие требованиям СанПиН, пожарной и антитеррористической безопасности.	Ежегодно 2022-2026
6.	Организация полноценного питания в школьной столовой.	Ежегодно 2022-2026
7.	Осуществление индивидуально- дифференцированного подхода к учащимся на уроках физкультуры.	
8.	Участие во внедрении физкультурноспортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»	Ежегодно 2022-2026
9.	Организация и проведение Дня Здоровья («Школы безопасности»)	Ежегодно 2022-2026

Планируемые результаты реализации целевого проекта «Сохранение и укрепление здоровья учащихся»:

Увеличение доли учащихся, принимающих участие в спортивной и иных видах здоровьесберегающей деятельности, а также охваченных различными оздоровительными мероприятиями;

Снижение доли часто болеющих детей, профилактика заболеваний опорно - двигательного аппарата, заболеваний органов пищеварения, зрения, дыхания

Увеличение доли учащихся, охваченных программами здоровьесбережения и профилактики до 100 %;

Обеспечение требований ФГОС к условиям организации образовательного процесса.

## РАЗДЕЛ 5. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ



### 5.1. Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями, в условиях дистанционного обучения за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.
8. Приняты меры по препятствию распространения коронавирусной инфекции

### 5.2. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

<b>Направления развития организации</b>	<b>Критерии и показатели оценки</b>
Внедрение новых ФГОС НОО и ООО (ФГОС-2021)	Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 90 процентов участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 80 процентов. 50 процентов классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы	100 процентов учащихся включено в систему дополнительного образования школы.

дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	
Цифровизация образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35 процентов число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности